

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» НА 2018-2020 ГОДЫ
ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2019 ГОДА

| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители (соисполнители) | Срок исполнения | Отметка о выполнении в 2019г. |
|-------|---|---|---|-------------------------------|
| 1. | Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции отделов на 2018-2020 годы | Руководители структурных подразделений | Январь 2018г., сентябрь 2018г. | Выполнено Выполнено |
| 2. | Размещение плана мероприятий ВИРО по противодействию коррупции на 2018-2020 годы на сайте института | Отдел кадров, центр информатизации образовательного процесса и технического сопровождения оценки качества образования | Январь 2018г., сентябрь 2018г. | Выполнено Выполнено |
| 3. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Размещение обзора законодательства по профилактике коррупционных нарушений на сайте ВИРО | Отдел кадров, центр информатизации образовательного процесса и технического сопровождения оценки качества образования | Не реже одного раза в полугодие, по мере необходимости | Выполнено |
| 4. | Осуществление контроля за подготовкой и реализацией планов работы по противодействию коррупции структурных подразделений института | Отдел кадров | Постоянно | Выполнено |
| 5. | Ознакомление лиц, принимаемых на работу, с основными положениями законодательства о противодействии коррупции | Отдел кадров Руководители структурных подразделений | Постоянно | Выполнено |
| 6. | Внесение в должностные инструкции сотрудников института антикоррупционных положений с целью оптимизации и конкретизации полномочий должностных лиц | Руководители структурных подразделений | Январь-февраль 2018г. | Выполнено |
| 7. | Проведение совещаний с сотрудниками по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества | Руководители структурных подразделений | Первое полугодие 2018г., первое полугодие 2019г., первое полугодие 2020г. | Выполнено Выполнено |
| 8. | Проведение бесед с сотрудниками на антикоррупционную тематику: «Коррупция и антикоррупционная политика», «Закон | Руководители структурных подразделений | Сентябрь 2018г., сентябрь 2019г., | Выполнено |

| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители (соисполнители) | Срок исполнения | Отметка о выполнении в 2019г. |
|-------|---|---|----------------------------------|-------------------------------|
| | и коррупция», «Борьба с коррупцией: с чего начать?» | | сентябрь 2020г. | |
| 9. | Информирование работников образования об их правах на бесплатное повышение квалификации в рамках государственного задания | Руководители курсов повышения квалификации | Постоянно | Выполнено |
| 10. | Информирование в ходе курсовой подготовки педагогических работников Воронежской области о содержании закона Воронежской области от 12.05.2009г. №43-ОЗ «О профилактике коррупции Воронежской области» | Руководители курсов повышения квалификации | По плану работы ВИРО 2018-2020г. | Выполнено |
| 11. | Оказание консультативной помощи педагогическим работникам Воронежской области по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности | Руководители курсов повышения квалификации | По мере необходимости | Выполнено |
| 12. | Проведение анонимных опросов слушателей курсов повышения квалификации по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности, с целью формирования антикоррупционного сознания участников образовательного процесса института | Руководители курсов повышения квалификации | По плану работы ВИРО 2018-2020г. | Выполнено |
| 13. | Проведение на курсах повышения квалификации лекций, бесед, семинаров об экономическом и нравственном ущербе, наносимом коррупцией в повседневной жизни | Руководители курсов повышения квалификации | Постоянно | Выполнено |
| 14. | Подготовка учебного модуля и внедрение в педагогическую практику учителей элективного курса на основе материалов, рекомендованных брошюрой под редакцией Табачникова Б.Я. «Коррупция: зло, которое нужно победить», 2011г. | Кафедра педагогики и методики гуманитарного образования | По плану работы ВИРО 2018-2020г. | Выполнено |
| 15. | Размещение на сайте ВИРО документов, связанных с работой отделов (итоги конкурсов, олимпиад и др.) с целью обеспечения открытости работы жюри, конкурсных комиссий. Привлечение внешних наблюдателей к проведению олимпиад и конкурсных мероприятий | Руководители структурных подразделений | В течение 2018-2020г. | Выполнено |
| 16. | Введение в контракты на оказание платных дополнительных образовательных услуг пункта «Антикоррупционная оговорка» | Сектор платных услуг и проектной деятельности | Январь 2018г. | Выполнено |
| 17. | Контроль за обновлением информации по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и ее достоверностью на сайте и стендах института | Сектор платных услуг и проектной деятельности | Постоянно | Выполнено |

| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители (соисполнители) | Срок исполнения | Отметка о выполнении в 2019г. |
|-------|---|---|---|--|
| 18. | Подготовка мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией | Руководители структурных подразделений | Ноябрь-декабрь 2018г., ноябрь-декабрь 2019г., ноябрь - декабрь 2020г. | Выполнено |
| 19. | Проведение беседы «Стоп коррупция» с использованием медиаресурсов в рамках мероприятий, посвященных к Международному дню борьбы с коррупцией | Отдел организации сопровождения профессионального роста педагогических работников | Декабрь 2018г. | Выполнено |
| 20. | Проведение деловой игры «Как себя вести в случае предложения взятки» в рамках мероприятий, посвященных к Международному дню борьбы с коррупцией | Отдел организации сопровождения профессионального роста педагогических работников | Декабрь 2019г., Декабрь 2020г. | |
| 21. | Подготовка материалов выставки, посвященной Международному дню борьбы с коррупцией | Музей истории развития образования Воронежской области, информационно-библиотечный центр | Декабрь 2018г., декабрь 2019г., декабрь 2020г. | Выполнено |
| 22. | Организация работы телефона доверия института | Проректор - директор центра развития компетенций и изучения эффективных образовательных практик | В течение 2018-2020г. | Выполнено |
| 23. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросу профилактики и выявления фактов коррупции в институте | Руководители структурных подразделений | В течение 2018-2020г. | Выполнено, фактов коррупции не выявлено |
| 24. | Ведение учета случаев привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности за нарушения, связанные с коррупционной деятельностью | Отдел кадров | В течение 2018-2020г. | Выполнено, случаев нарушений не выявлено |
| 25. | Подготовка отчетов структурных подразделений о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции | Руководители структурных подразделений | В конце каждого полугодия | Выполнено |

