

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ Н.Ф. БУНАКОВА»
(ВИРО им. Н.Ф. Бунакова)**



УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета,
ректор ВИРО им. Н.Ф. Бунакова

/А.Ю. Митрофанов/

«26» июля 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ Н.Ф. БУНАКОВА»**

Принято на заседании
ученого совета ВИРО им. Н.Ф. Бунакова

Протокол № 3 от «25» июля 2023г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об ученом совете государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Воронежской области «Институт развития образования имени Н.Ф. Бунакова» (далее соответственно – Ученый совет, Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Института и регламентирует порядок создания, состав, полномочия и деятельность Ученого совета.

1.2. Ученый совет является выборным коллегиальным представительным органом, реализующим функции координации, планирования и научно-методического руководства деятельностью Института.

1.3. Ученый совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Уставом Института и настоящим Положением.

1.4. Порядок деятельности Ученого совета определяется настоящим Положением, утвержденным самим Ученым советом.

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов от общего числа членов Ученого совета и вступает в силу после утверждения ректором. Принятое Ученым советом положение действует до принятия нового.

1.5. Деятельность Ученого совета основывается на гласности, коллективном обсуждении и решении вопросов, ответственности перед работниками Института.

1.6. Срок полномочий Ученого совета Института составляет 5 лет с момента избрания. Выборы проводятся до истечения сроков полномочий прежнего состава Ученого совета.

1.7. Место нахождения Ученого совета: 394043, Воронежская область, город Воронеж, улица Березовая Роща, дом 54.

II. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Ученый совет формируется в соответствии с Уставом Института.

2.2. В состав Ученого совета входят:

2.2.1. по должности: ректор, который является председателем Ученого совета, и проректоры;

2.2.2. представитель Учредителя;

2.2.3. другие члены Ученого совета избираются конференцией трудового коллектива.

2.3. Состав Ученого совета избирается открытым голосованием на конференции трудового коллектива Института сроком на 5 лет. В состав Ученого совета могут избираться заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений Института, а также представители всех категорий работников Института, общественных и других организаций. Предложения по количественному и списочному составу Ученого совета вносит ректор. Ученый совет должен состоять не менее чем на 50 процентов из штатных сотрудников Института, не менее 30 процентов которых должны иметь ученые степени.

2.4. Представители структурных подразделений Института считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за их избрание или отзыв проголосовало более 50 процентов, присутствующих на конференции трудового коллектива при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

2.5. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института.

2.6. Заместитель председателя и ученый секретарь Ученого совета из числа его членов назначаются приказом ректора Института.

2.7. Выведение члена Ученого совета из его состава или доизбрание новых членов в состав Ученого совета рассматривается по представлению

председателя Ученого совета путем голосования на конференции трудового коллектива. Выведение из состава Ученого совета (доизбрание в его состав) считается состоявшимся, если против рассматриваемой кандидатуры (за предложенную кандидатуру) проголосовало более 50 процентов, присутствующих на конференции трудового коллектива.

2.8. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.9. Автоматическое выбывание члена Ученого совета из его состава происходит в следующих случаях: его смерти; его увольнения.

2.10. Изменения в составе Ученого совета объявляются приказом ректора Института.

III. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

3.1. К полномочиям Ученого совета Института относятся:

3.1.1. Рассмотрение проектов изменений и дополнений к Уставу Института и внесение предложений Учредителю о принятии Устава Института;

3.1.2. Решение вопросов вступления Института в ассоциации (союзы);

3.1.3. Рассмотрение вопросов замещения должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников;

3.1.4. Принятие решений по вопросам международных связей, в том числе по вопросам реализации дополнительных профессиональных программ (частично или полностью – в форме стажировки за рубежом);

3.1.5. Рассмотрение планов перспективного развития Института;

3.1.6. Рассмотрение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

3.1.7. Рассмотрение отчета о результатах самообследования Института;

3.1.8. Рассмотрение планов и отчетов структурных подразделений, отдельных работников по образовательной, научной, научно-методической и другим видам деятельности;

3.1.9. Принятие решения по вопросам представления к присвоению ученых званий работникам Института из числа профессорско-преподавательского состава;

3.1.10. Принятие решения по вопросам рекомендаций к присвоению почетных званий и ведомственных наград Министерства просвещения Российской Федерации сотрудникам Института;

3.1.11. Определение норм представительства от каждого структурного подразделения Института в состав конференции работников трудового коллектива;

3.1.12. Решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, в том числе решение вопросов организации учебного процесса, включая сроки обучения;

3.1.13. Утверждение основных направлений образовательной, информационно-методической и научно-исследовательской деятельности;

3.1.14. Принятие решения о предоставлении длительного оплачиваемого отпуска сроком до одного года, отпуска для завершения работы над докторской и кандидатской диссертацией, с последующей ее защитой;

3.1.15. Определение соотношения учебной, методической, научно-исследовательской и других видов работы в бюджете рабочего времени профессорско-преподавательского состава;

3.1.16. Принимает решения по иным вопросам, отнесенным к его ведению действующим законодательством и Уставом Института.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

4.1. Работа Ученого совета проводится по плану, который ежегодно рассматривается и утверждается Ученым советом. Содержание плана работы ежегодно определяется актуальными задачами, стоящими перед коллективом Института, в повестку дня вносятся вопросы различного характера, в том числе рассматриваются итоги выполнения предыдущих решений.

4.2. Повестка дня очередного заседания предлагается ректором.

4.3. Повестка очередного заседания Ученого совета доводится до сведения всех членов от имени секретаря Ученого совета не позднее чем за неделю до назначенного срока.

Материалы, предлагаемые для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, предоставляются Ученому секретарю Ученого совета (по основным вопросам повестки) не позднее, чем за 3 дня до заседания.

Все материалы, предлагаемые для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, представляются членам Ученого совета (по основным вопросам повестки). Члены Ученого совета вправе получать информацию, необходимую для их деятельности в Ученом совете, документы, принятые Ученым советом. Другие лица – только по разрешению председателя Ученого совета.

4.4. Основной формой работы Ученого совета является заседание очное, но возможна работа при помощи видеоконференцсвязи (для участников, отсутствующих по уважительным причинам).

Заседания Ученого совета являются полномочными, если на них присутствуют не менее $2/3$ членов совета.

4.5. Заседания Ученого совета могут быть открытыми и закрытыми. На открытые заседания могут приглашаться руководители структурных подразделений и отдельные работники Института (не являющиеся членами Ученого совета) или представители других организаций, государственных и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, чье мнение представляется важным для принимаемых решений.

4.6. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих членов Ученого совета. Ученым секретарем Ученого совета оформляется явочный лист, в котором каждый член совета расписывается за явку.

4.7. Председатель Ученого совета:

- организует работу Ученого совета;
- ведет заседания Ученого совета;

- организует голосование и подсчет голосов;
- участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.

4.8. Заседания Ученого совета придерживаются следующего порядка:

- доклад (содоклад, по мере необходимости);
- вопросы к докладчику;
- выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса (замечания по проекту постановления Ученого совета, внесение изменений и дополнительных предложений в проект постановления Ученого совета);
- заключительное слово председателя по обсуждаемому вопросу.

Продолжительность докладов, содокладов, устанавливаемая председателем по согласованию с докладчиками, не должна превышать: для доклада – 20 минут, содоклада – 10 минут, других выступлений – 5 минут.

Другие выступления на заседании Ученого совета могут быть заслушаны только с разрешения председателя.

4.9. Для подготовки выносимого на обсуждение Ученого совета вопроса, если необходимо, Ученый совет создает комиссии в составе профильных специалистов, членов ученого совета, которые изучают все необходимые материалы, выступают на заседании Ученого совета и готовят проект решения. Проект решения Ученого совета согласовывается с председателем Ученого совета не позднее трех рабочих дней до даты проведения заседания.

4.10. На заседания Ученого совета приглашаются руководители структурных подразделений Института, преподаватели и другие лица, участвующие в подготовке и анализе рассматриваемых вопросов.

4.11. Решения Ученого совета по всем вопросам учебной, научной, финансово-хозяйственной и производственной деятельности принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При рассмотрении вопросов замещения должностей профессорско-преподавательского состава кафедр, представление к присвоению ученых званий и в других случаях, предусмотренных действующим

законодательством – тайным голосованием в установленном порядке. Ученый совет создает все необходимые условия для проведения тайного голосования.

4.12. Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

По окончании подсчета голосов председатель объявляет итоги голосования и принятое решение.

4.13. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не включаются:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель и заместитель председателя Ученого совета.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии.

Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета и содержание необходимой информации. Выдача бюллетеней для тайного голосования производится членами счетной комиссии перед его началом. По завершении голосования все бюллетени опечатываются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет со дня проведения голосования. Результаты тайного голосования оформляются счетной комиссией и утверждаются Ученым советом.

4.14. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председатель переносит рассмотрение вопроса и голосование по нему на следующее заседание Ученого совета.

Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, решением Ученого совета может быть проведено повторное голосование.

4.15. Решения Ученого совета Института вступают в силу после подписания протоколов ректором в качестве председателя Ученого совета.

Контроль за выполнением решений Ученого совета осуществляет заместитель председателя Ученого совета.

Информирование членов Ученого совета о выполнении решений осуществляется не реже 1 раза в полугодие.

4.16. Заседания Ученого совета проводятся не реже четырех раз в год и по мере необходимости. По итогам заседания Ученого совета составляется протокол. Протокол Ученого совета оформляется в 2-х недельный срок после заседания, подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета, к протоколу прилагаются протоколы счетных комиссий, информационный материал, другие документы данного заседания.

4.17. На заседаниях Ученого совета ведется стенограмма, которая подписывается председателем и ученым секретарем.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. К основной документации Ученого совета относятся:

- Положение об Ученом совете;
- регистрационные листы заседаний Ученого совета;
- протоколы заседаний Ученого совета;
- протоколы работы комиссий Ученого совета.